

PANNON EGYETEM

UNIVERSITY OF PANNONIA

Gazdaságtudományi Kar

Faculty of Business and Economics

Tanterv

Curriculum

Kereskedelem és marketing

felsőoktatási szakképzés

Commerce and Marketing

Érvényes: 2017. szeptember 1-jétől

Effective from: 1 September, 2017

66/2016-2017.(IV.12.) GTK.KT határozat szerint

Szakfelelős: Dr. Liska Fanny

Dékan: Dr. Fehérvölgyi Beáta

1. A szakfelelős adatai

Szakfelelős adatai:

Név: Dr. Liska Fanny

Telefon:

E-mail: liska.fanny@gtk.uni-pannon.hu

2. A Szakterületi Bizottság tagjai

- a szakfelelős;
- a képzés törzstárgyainak felelősei közül két fő (a szakfelelős javaslatára, a dékán felkérésére) (SzMR 67§ (2));
- két fő hallgatói képviselő (1 fő a PEHÖK kari képviselője, és 1 fő a PEHÖK által elfogadott hallgató a szak hallgatói közül) (SzMR 67§ (2)).

3. A képzés alapvető jellemzői

3.1. A képzés célja és fő tartalmi elemei

A képzés célja olyan gazdasági szakemberek képzése, akik képesek általános gazdálkodási és ügyviteli feladatok lebonyolítására, döntések előkészítésére, alkalmasak kisvállalkozások áruforgalmi vagy marketing területén vezetői, nagyobb vállalkozásoknál középvezetők és felsővezetők mellett kereskedelmi, illetve marketing szakreferensi, asszisztensi tevékenységet folytatni.

A felsőoktatási szakképzettséggel legjellemzőbben betölthető FEOR szerinti munkakör(ök):

2531 Piackutató, reklám- és marketingtevékenységet tervező, szervező

2532 Pr-tevékenységet tervező, szervező

2533 Kereskedelmi tervező, szervező

3622 Kereskedelmi ügyintéző

3641 Személyi asszisztens

4131 Készlet- és anyagnyilvántartó

4132 Szállítási, szállítmányozási nyilvántartó

5111 Kereskedő

5123 Telefonos (multimédiás) értékesítési ügynök

3.2. Szakosodási lehetőségek

A hallgatók a Kereskedelem és Marketing felsőoktatási szakképzési szakon *kereskedelmi szakirányon* folytathatják tanulmányaikat.

3.3. A képzési idő, a kreditek száma

A képzési idő a modell tanterv szerint: 4 félév

A megszerzendő kreditek száma: 120

3.4. Végzettségi szint, szakképzettség, a diploma megnevezése

A felsőoktatási szakképzési szak megnevezése:

Kereskedelem és Marketing felsőoktatási szakképzés

A felsőoktatási szakképzési szak angol nyelvű megnevezése:

Commerce and Marketing at ISCED level 5

A szakképzettség oklevélben történő megjelölése:

Felsőfokú közgazdász-asszisztens kereskedelmi szakirányon

A szakképzettség oklevélben történő angol nyelvű megjelölése:

Economist Assistant in Commerce

3.5. A képzés főbb tanulmányi területei és kreditpontjai

- valamennyi felsőoktatási szakképzés közös kompetencia modulja: 12 kredit;
- a képzési terület szerinti közös modul: 21 kredit, amelyből a képzési ág szerinti közös modul: 6 kredit;
- a szakképzési modul: 87 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat: 30 kredit és a szakirány szerinti modul: 57 kredit.

A) KKM - kulcskompetencia modul (12 kredit)

Munkaerő-piaci ismeretek, Szakmai idegen nyelvi ismeretek, Szakmai és pénzügyi információ-feldolgozások, Üzleti kommunikáció

B) KTKM - képzési terület szerinti közös modul (15 kredit)

Pszichológia, Bevezetés a marketingbe, Gazdasági jog, Európai Unió ismeretek

C) KÁKM - képzési ág szerinti közös modul (6 kredit)

Vállalati gazdaságtan

D) SZTM – szakmai törzsmodul (42 kredit)

Számvitel alapjai, Vállalati pénzügyek I., Marketingkommunikáció, Kereskedelem gazdaságtana, Üzleti élet társadalmi összefüggései, Eladásmenedzsment, Termelés- és szolgáltatásmenedzsment, Fogyasztói magatartás, Vállalkozói ismeretek

E) SZI – kereskedelem szakirány szerinti modul (15 kredit)

Logisztika I., Szolgáltatás & B2B marketing, Kereskedelmi vállalatok

3.6. Szaknyelvi kompetenciák fejlesztése

A Kereskedelem és marketing felsőoktatási szakképzési szakon üzleti szaknyelvi képzés folyik angol és német nyelven. A szaknyelvi képzés célja olyan szakemberek képzése, akik munkájuk során legalább egy idegen nyelven képesek tárgyalni, ismerik a feladataikhoz elengedhetetlen szakmai kifejezéseket megfelelő szakmai írásbeli és szóbeli kommunikációs képességeik révén. Ugyancsak célként jelenik meg, hogy a végzett hallgatók alapképzéseken sikeresen tudjanak továbbtanulni.

A szaknyelvi órák látogatásáért a második félévben nem jár kreditpont. A hallgatók félév végi aláírást kapnak a félévi követelmények teljesítéséért.

A szaknyelvi oktatás előfeltétele, hogy a hallgató a szaknyelvet oktatók által összeállított nyelvi szintfelmérőn részt vegyen. A részvétel célja a megfelelő szintű nyelvi csoportokba történő besorolás.

A hallgatók a szaknyelvi képzés lezárásaként, a tanult szaknyelvből szaknyelvi záróvizsgát tehetnek.

Azok a hallgatók, akik tanulmányuk megkezdésekor már rendelkeznek egy idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú, üzleti és idegenforgalmi szaknyelvi vagy államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsgálattal vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvánnyal vagy oklevéllel, az adott szaknyelvi képzés alól felmentést kaphatnak.

3.7. Szakmai gyakorlat

A Kereskedelem és marketing felsőoktatási szakképzési szak hallgatói intézményen kívüli szakmai gyakorlaton vesznek részt.

A szakmai gyakorlat 30 kreditpontot ér.

A szakmai gyakorlatok megszervezését és lebonyolítását külön minőségügyi eljárás szabályozza (Szakmai gyakorlat eljárási utasítás).

4. Az ismeretek ellenőrzési rendszere

A képzés egyaránt tartalmaz elméleti és gyakorlati elemeket. A képzés módszereinek a problémamegoldó- és gyakorlatorientált oktatást kell szolgálni. Az elméleti ismeretek átadása mellett a hallgatók tudását olyan kompetenciákkal kell kiegészíteni, hogy képesek legyenek megfelelni a munkaerő-piaci elvárásoknak.

A hallgatók az ismereteket előadások formájában szerzik meg, míg társas készségeik, munkaszervezési technikáik csoportos tapasztalati tanulásra épülő képzési módszerek segítségével kerülnek fejlesztésre. A képzés céljainak megfelelően a kompetenciafejlesztésben a gyakorlati oktatási módok kapnak kiemelt szerepet az elméleti ismeretátadással szemben. Kiemelten fontos a modern információszerzési és -kezelési technikák (IKT) alkalmazása és a gyakorlat során szerzett kompetenciák validálása.

Alkalmazott módszerek: előadás és prezentáció, egyéni tanulás, feladatmegoldás, esettanulmányok feldolgozása és megbeszélése, projektmunka és csoportmunka és szakmai gyakorlatok.

A modulokon belül az egyes tárgyak értékelése a mindenkori Tanulmányi- és vizsgaszabályzat szerint történik.

A szakmai gyakorlat értékelése a Szakmai gyakorlat eljárási utasításalapján történik.

4.1. A tanulmányi átlagszámítás módja

A tanulmányi átlag az előző félévben teljesített tárgyak eredményének kreditponttal súlyozott számtani átlaga.

4.2. A záródolgozat követelményei és a hozzá rendelt kreditek száma

A záródolgozat egy, a felsőoktatási szakképzési szak diszciplínáihoz kapcsolódó, gyakorlatorientált, a szakmai gyakorlathoz kapcsolható, önálló elemző munka. A záródolgozatnak bizonyítania kell, hogy

- a hallgató képes a képzési idő alatt elsajátított elméleti és gyakorlati tudásának szintetizálására, illetőleg a szakmai gyakorlata során szerzett tapasztalatok hasznosítására;
- a hallgató képes önálló problémamegoldó és elemző munka elvégzésére;
- a hallgató birtokában van olyan gyakorlati tapasztalatoknak, készségeknek, amelyek közvetlenül hasznosíthatók a munkaerőpiacon.

A záródolgozat a záróvizsga kritérium-követelménye, kreditértékkel nem rendelkezik.

A záródolgozat elkészítésére a képzési idő utolsó félévében kerül sor konzultációk során, a dolgozat témavezetőjének irányításával.

A záródolgozat elkészítési folyamatát külön minőségügyi eljárás szabályozza (Záródolgozat készítési rendje).

4.3. Idegen nyelvi és szaknyelvi követelmények

NAPPALI TAGOZATON:

Alapszintű idegennyelvtudás, a Gazdasági és üzleti szaknyelvi előkészítő és a Gazdasági és üzleti szaknyelv II. tárgyak teljesítése.

A hallgatók a szaknyelvi képzés lezárásaként, a tanult szaknyelvből szaknyelvi záróvizsgát tehetnek.

LEVELEZŐ TAGOZATON:

Alapszintű idegennyelvtudás, a Gazdasági és üzleti szaknyelvi előkészítő tárgy teljesítése.

4.4. Hallgatói jogállás fenntartásának feltétele

- A harmadik aktív félév végéig a mintatanterv első félévének kötelező tárgyainak teljesítése (HKR 44. §).
- A harmadik aktív félév végéig legalább 45 kreditpont teljesítése (HKR 44. §).
- Az azonos tanegységből tett sikertelen javító, és ismétlő javító vizsgáinak összesített száma nem éri el az ötöt. (HKR 57. §).

A hallgatói jogállás további feltételeiről a HKR 39. §-a rendelkezik.

4.5. A záróvizsgára bocsátás feltételei

- Az előírt számú és összetételű kreditpont megszerzése.
- Az aláírással záruló tárgyak teljesítése.
- A szakmai gyakorlat teljesítése az eljárási utasítás szerint.
- A záródolgozat elkészítése az eljárási utasítás szerint.

4.6. A záróvizsga lebonyolítása

A hallgató Záróvizsga Bizottság előtt teszi le a következő két részből álló záróvizsgát:

- A záródolgozat megvédése.
- Komplex vizsga a képzési szak közös és szakirány szerinti ismeretanyagából.

A komplex vizsga vagy a záródolgozat elégtelen minősítése esetén a záróvizsga sikertelennek tekintendő, azt az intézményi szabályzatban rögzítetteknek megfelelően meg kell ismételni.

4.7. Oklevél követelmények

- oklevél eredmény számítási módja:

$$OM = \frac{ZV + ZD}{2}$$

ahol:

OM = oklevél minősítése

ZV = a komplex vizsgára kapott érdemjegy

ZD = a záródolgozatra kapott érdemjegy (a Záróvizsga Bizottság állapítja meg a bíráló által javasolt érdemjegy és a szóbeli védés alapján)

- Az oklevél minősítését a Hallgatói Követelményrendszer szabályozza.

5. Modell tanterv

5.1. Törzsanyag

1. FÉLÉV (Semester)								
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr.	Ea	Gy	TANSZ.	KÖV.	ELŐFELTÉTEL
		Code	Cr.	Lect.	Sem.	Dept.	R.	Prerequisite
Üzleti élet társadalmi összefüggései	The Social Relations of Business	VEGTTUB112U	3	2	0	TU	V	-
Tanulási, önismereti és szocializációs tréning	Learning, self-awareness and socialization training	VEGTVEB122T	3	0	2	VE	É	-
Üzleti kommunikáció	Business Communication	VEGTMEB122K	3	1	1	VE	F	-
Európai Unió ismeretek	European Studies	VEGTNGB112E	3	2	0	NG	V	-
Gazdasági jog	Business Law	VEGTGAB112J	3	2	0	VG	K	-
Munkaerő-piaci ismeretek	Labour Market Studies	VEGTVEF122M	3	0	2	VE	F	-
Pszichológia	Psychology	VEGTMEB112P	3	2	0	VE	V	-
Szakmai és pénzügyi információ-feldolgozási alapismeretek	IT basics for professional and financial information processing	VEMIVIF133SP	3	0	2	MIK	F	-
Gazdasági és üzleti szaknyelvi előkészítő (angol vagy német nyelven)	English for Economic and Business Studies Preparatory course / Business German I.	VEGTLEF123AG VEGTLEF123NG	3	0	2	-	F	-
			27					

2. FÉLÉV (Semester)								
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr.	Ea	Gy	TANSZ.	KÖV.	ELŐFELTÉTEL
		Code	Cr.	Lect.	Sem.	Dept.	R.	Prerequisite
Vállalati gazdaságtan	Corporate Economics	VEGTGAB144A	6	2	2	VG	K	-
Bevezetés a marketingbe	Introduction to Marketing	VEGTMIB212M	3	2	0	MAR	K	-
Bevezetés a marketingbe gyakorlat	Introduction to Marketing practices	VEGTMIB222M	3	0	2	MAR	F	-
Marketingkommunikáció	Marketing Communication	VEGTGAB422K	3	0	2	MI	F	-
Vállalati pénzügyek I.	Corporate Finance I.	VEGTPTB212P	3	2	0	SP	V	-
Számvitel alapjai	Fundamental of Accounting	VEGTSCB144S	6	2	2	SP	V	-
Gazdasági és üzleti szaknyelv II. (angol vagy német nyelven)*	Business English and German II.	VEGTLEB222A VEGTLEB222N	0	0	2	-	A	VEGTLEF123AG VEGTLEF123NG
Gazdasági és üzleti szaknyelvi záróvizsga (angol vagy német nyelven)**	Business English or German Final Exam	VEGTLEB1X0A VEGTLEB1X0N	0	0	0	-	Zv	VEGTLEB222A VEGTLEB222N
			24					

* Levelező tagozatos hallgatóknak választható tárgy

** A hallgatók (nappali és levelező tagozaton is) a szaknyelvi képzés lezárásaként, a tanult szaknyelvből szaknyelvi záróvizsgát tehetnek.

3. FÉLÉV (Semester)										
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr.	Ea	Gy	TANSZ.	KÖV.	ELŐFELTÉTEL		
		Code	Cr.	Lect.	Sem.	Dept.	R.	Prerequisite		
Termelés- és szolgáltatásmenedzsment	Production and Service Management	VEGTVEB314T	6	2	2	EL	V	VEGTGAB144A		
Vállalkozói ismeretek	Entrepreneurship	VEGTGAB244V	6	2	2	VG	K	VEGTGAB144A		
Kereskedelem gazdaságtana	The Economics of Commerce	VEGTMIB212K	3	2	0	MI	K	VEGTGAB144A		
Eladásmenedzsment	Sales Management	VEGTMIB112E	3	0	2	MI	F	-		
Fogyasztói magatartás	Consumer Behaviour	VEGTMIB144F	6	0	4	MI	É	-		
			24							

Kereskedelem szakirány										
2. FÉLÉV										
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr.	Ea	Gy	TANSZ.	KÖV.	ELŐFELTÉTEL		
		Code	Cr.	Lect.	Sem.	Dept.	R.	Prerequisite		
Logisztika I.	Logistics I.	VEGTVEB244L	6	2	2	EL	V	-		
			6							

3. FÉLÉV										
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr.	Ea	Gy	TANSZ.	KÖV.	ELŐFELTÉTEL		
		Code	Cr.	Lect.	Sem.	Dept.	R.	Prerequisite		
Szolgáltatás & B2B marketing	Services & B2B Marketing	VEGTMIB244B	6	1	3	MI	V	-		
Kereskedelmi vállalatok	Commercial Enterprises	VEGTMIB242K	3	0	2	MI	F	VEGTGAB144A; VEGTMIB212M; VEGTPTB212P		
			9							

4. FÉLÉV									
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr.	Ea	Gy	TANSZ.	KÖV.	ELŐFELTÉTEL	
		Code	Cr.	Lect.	Sem.	Dept.	R.	Prerequisite	
Elemzés gyakorlata	Analysis in Practice	VEGTKMF122E	0	-	-	-	A	72 kredit	
Szakmai gyakorlat	Internship	VEGTMIF30XS	30		-		É	51 kredit	

A nappali tagozatos hallgatóknak a fenti óraszámokat két féléven keresztül heti kettő óra testnevelés növeli (teljesítése kritérium-követelmény, kreditpont nem jár érte). Egyéb esetekben a HKR 44§-a rendelkezik.

5.2. A modell tantervben alkalmazott rövidítések

- folyamatos számonkérés (F): folyamatos számonkérésen alapuló érdemjegy vizsgaidőszakon belüli javítási lehetőséggel.
- félévközi jegy (É): folyamatos számonkérésen alapuló érdemjegy vizsgaidőszakon belüli javítási lehetőség nélkül (amikor a vizsgaidőszakban a javítás lehetősége laboratóriumi gyakorlatok, féléves gyakorlati feladat, vagy a tanítási gyakorlat pótlását jelentené). Elégtelen osztályzat esetén a tantárgyat meg kell ismételni.

- kollokvium (**K**): vizsgaidőszakon belüli számonkérésen alapuló érdemjegy - lehet írásbeli, szóbeli vagy a kettő kombinációja.
- vizsga (**V**): félévközi és vizsgaidőszakon belüli számonkérés kombinációja - a félévközi teljesítmény a vizsgán kialakult osztályzat részét képezi.
- aláírás (**A**): a kurzus aláírása azt igazolja, hogy a hallgató a tantervben előírt tantárgyak elméleti és gyakorlati foglalkozásaira megállapított kötelezettségeket teljesítette.

6. A felsőoktatási szakképzés és az alapszak tárgyainak megfeleltetése

6.1. Azonos alapszakon

	<u>kp</u>		<u>kp</u>	<u>kód</u>
Angol gazdasági és üzleti szaknyelv I.	0	Angol gazdasági és üzleti szaknyelv I.	0	VEGTLEB122A
Angol gazdasági és üzleti szaknyelv II.	0	Angol gazdasági és üzleti szaknyelv II.	0	VEGTLEB222A
Angol gazdasági és üzleti szaknyelvi záróvizsga	0	Angol gazdasági és üzleti szaknyelvi záróvizsga	0	VEGTLEB1X0A
Bevezetés a marketingbe	3	Bevezetés a marketingbe	3	VEGTMIB212M
Bevezetés a marketingbe gyakorlat	3	Bevezetés a marketingbe gyakorlat	3	VEGTMIB222M
Európai Unió ismeretek	3	Európai Unió ismeretek	3	VEGTNGB112E
Gazdasági jog	3	Gazdasági jog	3	VEGTGAB112J
Német gazdasági és üzleti szaknyelv I.	0	Német gazdasági és üzleti szaknyelv I.	0	VEGTLEB122N
Német gazdasági és üzleti szaknyelv II.	0	Német gazdasági és üzleti szaknyelv II.	0	VEGTLEB222N
Német gazdasági és üzleti szaknyelvi záróvizsga	0	Német gazdasági és üzleti szaknyelvi záróvizsga	0	VEGTLEB1X0N
Pszichológia	3	Pszichológia	3	VEGTMEB112P
Számvitel alapjai	6	Számvitel alapjai	6	VEGTSCB144S
Marketingkommunikáció	3	Marketingkommunikáció	3	VEGTGAB422K
Vállalati pénzügyek I.	3	Vállalati pénzügyek I.	3	VEGTPTB212P
Kereskedelem gazdaságtana	3	Kereskedelem gazdaságtana	3	VEGTMIB212K
Eladásmenedzsment	3	Eladásmenedzsment	3	VEGTMIB112E
Fogyasztói magatartás	6	Fogyasztói magatartás	6	VEGTMIB144F
Logisztika I.	6	Logisztika I.	6	VEGTVEB244L
Szolgáltatás & B2B marketing	6	Szolgáltatás & B2B marketing	6	VEGTMIB244B
Kereskedelmi vállalatok	3	Kereskedelmi vállalatok	3	VEGTMIB242K
Termelés- és szolgáltatás-menedzsment	6	Termelés- és szolgáltatás-menedzsment	6	VEGTVEB314T
Üzleti kommunikáció	3	Üzleti kommunikáció	3	VEGTMEB122K
Vállalati gazdaságtan	6	Vállalati gazdaságtan	6	VEGTGAB144A
Vállalkozói ismeretek	6	Vállalkozói ismeretek	6	VEGTGAB244V
Üzleti élet társadalmi összefüggései (VEGTTUB144Ü)	6	Üzleti élet társadalmi összefüggései	3	VEGTTUB112U
		Tanulási, önismereti és szocializációs tréning	3	VEGTVEB122T
	81		81	

6.2. Nem azonos alapszakon

	<u>kp</u>		<u>kp</u>	<u>kód</u>
Európai Uniós ismeretek	3	Európai Uniós ismeretek	3	VEGTNGB112E
Angol gazdasági és üzleti szaknyelv I.	0	Angol gazdasági és üzleti szaknyelv I.	0	VEGTLEB122A
Német gazdasági és üzleti szaknyelv I.	0	Német gazdasági és üzleti szaknyelv I.	0	VEGTLEB122N
Angol gazdasági és üzleti szaknyelv II.	0	Angol gazdasági és üzleti szaknyelv II.	0	VEGTLEB222A
Német gazdasági és üzleti szaknyelv II.	0	Német gazdasági és üzleti szaknyelv II.	0	VEGTLEB222N
Angol gazdasági és üzleti szaknyelvi záróvizsga	0	Angol gazdasági és üzleti szaknyelvi záróvizsga	0	VEGTLEB1X0A
Német gazdasági és üzleti szaknyelvi záróvizsga	0	Német gazdasági és üzleti szaknyelvi záróvizsga	0	VEGTLEB1X0N
Gazdasági jog	3	Gazdasági jog	3	VEGTGAB112J
Bevezetés a marketingbe	3	Bevezetés a marketingbe	3	VEGTMIB212M
Bevezetés a marketingbe gyakorlat	3	Bevezetés a marketingbe gyakorlat	3	VEGTMIB222M
Munkaerő-piaci ismeretek	3	szabadon választható	3	VEGTVEF122M
Pszichológia	3	Pszichológia	3	VEGTMEB112P
Szakmai és pénzügyi információ-feldolgozások	6	szabadon választható	6	VEMIINF124F
Üzleti kommunikáció	3	Üzleti kommunikáció	3	VEGTMEB122K
Vállalati gazdaságtan	6	Vállalati gazdaságtan	6	VEGTGAB144A
	33		33	

Változáskezelés

Módosítás sorszáma	Határozatszám	Hatálya/ Bevezetés módja	Bekezdés sorszáma	Módosítás címe	Oldal
1.0	66/2016-2017.(IV.12.) GTK.KT	felmenő 2017. 09.01- től		Kereskedelem és marketing felsőoktatási szakképzés tanterv elfogadása	
2.0	61/2017-2018.(III.14.) GTK.KT	felmenő 2018. 09.01- től		Bevezetésre került Az elemzés gyakorlata című, 0 kreditet tárgy a 4. félévre.	
3.0	46/2019-2020. (III.11.) GTK-KT	azonnali, de nem visszamenőleg es		<p>2. A Szakterületi Bizottság tagjai javításra kerül: A Szakterületi Bizottság tagjai:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ a szakfelelős; ▪ a képzés törzstárgyainak felelősei közül két fő (a szakfelelős javaslatára, a dékán felkérésére) (SzMR 60§ (2)); ▪ egy hallgatói képviselő (akit PEHÖK delegál) (SzMR 60§ (2)). <p>3.5. Szaknyelvi kompetenciák fejlesztése és a 4.3. Idegen nyelvi és szaknyelvi követelmények fejezetekbe bekerül: A hallgatók a szaknyelvi képzés lezárásaként, a tanult szaknyelvből szaknyelvi záróvizsgát tehetnek.</p> <p>4.4. Hallgatói jogállás fenntartásának feltétele kiegészítésre kerül:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ A harmadik aktív félév végéig a mintatanterv első félévének kötelező tárgyainak teljesítése (HKR 44. § (19)). ▪ A harmadik aktív félév végéig legalább 45 kreditpont teljesítése (HKR 44. § (20)). ▪ Az azonos tanegységből tett sikertelen javító, és ismétlő javító vizsgáinak összesített száma nem éri el az ötöt. (HKR 57. § (5); (6)). <p>A hallgatói jogállás további feltételeiről a HKR 39. §-a rendelkezik.</p>	
4.1	67/2020-2021.(III.10.) GTK.KT	azonnali, de nem visszamenőleg es		<p>4.7. Oklevél minősítése Törlésre került az oklevél minősítését meghatározó táblázat, helyére a HKR-re való hivatkozás került.</p> <p>5. Modell tanterv 4. félév A Szakmai gyakorlat VEGTMIF30XS követelménye aláírásról évközi jegyesre változik.</p> <p>Testnevelés teljesítési szabályok esetén bekerül: Egyéb esetekben a HKR 44§-a rendelkezik.</p>	

Kereskedelem és marketing felsőoktatási szakképzés
Tanterv 2017

4.2	68/2020-2021.(III.10.) GTK.KT	azonnali, de nem visszamenőleg es		<p>5. Modell tanterv 1. félév Üzleti élet társadalmi összefüggései (2+2) 6 kreditről → (2+0) 3 kreditre változik (ÚJ KÓD: VEGTTUB112U)</p> <p>Új tárgyként bekerült a Tanulási, önismereti és szocializációs tréning (VEGTVÉB122T) (0+2) 3 kredites tantárgy.</p>	
5.0	76/2021-2022.(V.04.) GTK.KT	azonnali	5.1	<p>5.Modell tanterv 5.1. Törzsanyag</p> <p>4. félév: A Szakmai gyakorlat (VEGTMIF30XS) előfeltétele 72 kreditről 51 kreditre változik.</p>	7
6.0	adminisztratív módosítás	azonnali	2.	<p>2. A Szakterületi Bizottság tagjai</p> <p>A 2022. januártól életbe lépett új Szervezeti és Működési Rend 67.§ (2) pontja rendelkezik a szakterületi bizottságokról, ezért a hivatkozási pont javításra került.</p>	2
7.1	67/2022-2023.(IV.19.) GTK. KT	2023. szeptembertől felmenő rendszerben	3.6	<p>3.6. Szaknyelvi kompetenciák fejlesztése A szaknyelvi órák látogatásáért nem jár kreditpont. helyett: A szaknyelvi órák látogatásáért a második félévben nem jár kreditpont.</p>	2
7.2	67/2022-2023.(IV.19.) GTK. KT	2023. szeptembertől felmenő rendszerben	4.3	<p>4.3. Idegen nyelvi és szaknyelvi követelmények</p> <p>Nappali tagozaton: Gazdasági és üzleti szaknyelvi előkészítő (a szaknyelv I. helyett) és a Gazdasági és üzleti szaknyelv II. teljesítése.</p> <p>Új elemként bekerül: Levelező tagozaton: Gazdasági és üzleti szaknyelvi előkészítő tárgy teljesítése.</p>	4

7.3	67/2022-2023.(IV.19.) GTK. KT	2023. szeptembertől felmenő rendszerben	5.	<p>5. Modelltanterv:</p> <p>1. félév: Szakmai és pénzügyi információ- feldolgozási alapismeretek tárgy 6 kreditről 3 kreditre változik → ÚJ KÓD (VEMIVIF133SP)</p> <p>Törlésre kerül a Gazdasági és üzleti szaknyelv I. (0+2, 0 kredit)</p> <p>Bevezetésre kerül a Gazdasági és üzleti szaknyelvi előkészítő tárgy 3 kreditért (0+2) → ÚJ KÓD (VEGTLEF123AG / VEGTLEF123NG)</p> <p>2. félév: A Gazdasági és üzleti szaknyelv II. előfeltétele a Gazdasági és üzleti szaknyelvi előkészítő tárgy lesz.</p> <p>A Gazdasági és üzleti szaknyelv II. jelmagyarázata (*): Levelező tagozatos hallgatóknak választható tárgy.</p> <p>A Gazdasági és üzleti szaknyelvi záróvizsga jelmagyarázata (**): A hallgatók (nappali és levelező tagozaton is) a szaknyelvi képzés lezárásaként, a tanult szaknyelvből szaknyelvi záróvizsgát tehetnek.</p>	6
8.0	adminisztratív módosítás		5.	<p>5. Modelltanterv</p> <p>A PT (Pénzügytan Intézeti Tanszék) és SC (Számvitel és Controlling Intézeti Tanszék) tárgyfelelős tanszékek helyett a két tanszék összeolvadása miatt SP kerül (Számvitel és Pénzügy Intézeti Tanszék).</p>	6-7
9.0	adminisztratív módosítás	2023. májustól	1.	szakfelelős változás	1.
10.0	adminisztratív módosítás	2024. október 01-től	2.	<p>2. A Szakterületi Bizottság tagjai</p> <p>a hallgatói képviselők számának bővítése, meghatározása</p>	2